



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais

RELATÓRIO SEMESTRAL DE TRABALHO DOCENTE

Semestre: 2017/2

Campus:	Campus Avançado Carmo de Minas
Diretoria/Coordenação geral:	Luiz Gustavo de Mello
Professor(a):	José Celso de Castro
Situação(a):	Em exercício
Contato(s):	josecelso.castro@ifsuldeminas.edu.br
Matrícula SIAPE:	2408816
Status Plano de Trabalho:	Relatório Aprovado
Regime de trabalho:	40 horas
Fator de Atividade Docente (FAD):	2.13

ATIVIDADES			
Atividade	Quantidade	Descrição	Pontos
Horas de atendimento regular ao discente (art.4º/Portaria 17) (mínimo de 2 períodos de 60 minutos para os Docentes que não estão isentos de aulas por esta Normativa)	4.00	Plantão disponibilizado às quintas feiras entre 17h00 e 19h00 para atendimento aos discentes do curso Técnico de Administração	8
Acompanhamento de discentes em eventos culturais, desportivos ou de conhecimento / por dia de evento	0.96	Palestra "Gestão de Carreira: dicas para alavancar e empreender seu sucesso profissional"	2
Acompanhamento de discentes em eventos culturais, desportivos ou de conhecimento / por dia de evento	0.96	Evento "Mostra de Profissões" dia 28/10/2017	2
Atuação como membro de Comissão Organizadora de Eventos / por atuação	1.44	Evento "Mostra de Profissões" dia 28/10/2017	3
Participação em Projetos de Extensão de fomento interno / por projeto	1.92	Membro do projeto Integração Empresa-escola	3
Orientação e/ou supervisão de Estágio Curricular obrigatório por discente	0.38	Orientação do aluno Adriano Carlos Oliveira - estágio Módulo IV - curso subsequente Administração	1
Orientação e/ou supervisão de Estágio Curricular obrigatório por discente	0.38	Orientação do aluno Fabiana Gonçalves de Castro - estágio Módulo IV - curso subsequente Administração	1
Orientação e/ou supervisão de Estágio Curricular obrigatório por discente	0.38	Orientação do aluno Gabriela Cristina de Freitas Brandes - estágio Módulo II - curso subsequente Administração	1
Orientação e/ou supervisão de Estágio Curricular obrigatório por discente	0.38	Orientação do aluno Júlia Clemente Silva- estágio Módulo IV - curso subsequente Administração	1

Orientação e/ou supervisão de Estágio Curricular obrigatório por discente	0.38	Orientação do aluno Rebeca de Souza Nilson - estágio Módulo IV - curso subsequente Administração	1
Orientação e/ou supervisão de Estágio Curricular obrigatório por discente	0.38	Orientação do aluno Tobias Fernandes - estágio Módulo IV - curso subsequente Administração	1
Preparação de aula	12.98	Preparação de aula	0
Acompanhamento de discentes em eventos culturais, desportivos ou de conhecimento / por dia de evento	0.96	Acompanhamento alunos Curso Técnico de Administração à Feira de Estágio e Egressos - campus Machado	2
Acompanhamento de discentes em eventos culturais, desportivos ou de conhecimento / por dia de evento	0.96	Acompanhamento de alunos - Projeto de integração empresa-escola	2
Total de pontos atribuídos para atividades:			28.00

AULAS					
Tipo	Qtd. de aulas	Tempo de aula	Qtd. de disciplinas	Qtd. de turmas	Descrição
Aulas em Cursos de Nível Médio / Técnico	18.00	45.00	5	4	Administração de Recursos Humanos Marketing Empresarial e do Agronegócio Logística Empresarial e Internacional Gestão da Qualidade Gestão Agroindustrial
Total de pontos atribuídos para aulas:					54.00

RESUMO				
	Tipo	Horas	Pontos	
	Atividades	26.50	28.00	
	Aulas	13.50	54.00	
	Total:	40.00	82.00	

Observações / Justificativas: