



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais

RELATÓRIO SEMESTRAL DE TRABALHO DOCENTE

Semestre: 2018/1

Campus:	Campus Muzambinho
Diretoria/Coordenação geral:	Marcos Roberto Candido
Professor(a):	Agda Silva Prado Oliveira
Situação(a):	Em exercício
Contato(s):	agda.prado@ifsuldeminas.edu.br
Matrícula SIAPE:	2192258
Status Plano de Trabalho:	Relatório Aprovado
Regime de trabalho:	Dedicação Exclusiva
Fator de Atividade Docente (FAD):	4.26

ATIVIDADES			
Atividade	Quantidade	Descrição	Pontos
Preparação de aula	3.72	Preparação de aula	0
Preparação de aula	0.62	Preparação de aula	0
Preparação de aula	0.62	Preparação de aula	0
Preparação de aula	0.62	Preparação de aula	0
Preparação de aula	2.48	Preparação de aula	0
Coordenação Cursos com integralização menor que 3 anos, com entrada semestral ou anual	13.53	Coordenação do Curso Técnico em Administração Subsequente	40
Atuação como presidente ou membro titular de Colegiado de Curso e NDE / por atuação	1.35	Membro do NDE do curso superior de Tecnologia em Cafeicultura	5
Atuação como membro titular de Comissões designadas por portaria da direção geral do campus / por atuação	0.34	Fiscal do contrato nº09/2017, que trata da CONCESSÃO ONEROSA DE USO DE ESPAÇO FÍSICO DESTINADO À EXPLORAÇÃO COMERCIAL DA CANTINA NA SEDE DO CAMPUS MUZAMBINHO, UNIDADE CECAES E UNIDADE JOSÉ JANUÁRIO DE MAGALHÃES.	2
Coordenações de empresas juniores e incubadoras de empresa / por coordenação	2.71	Membro conselheira da Empresa Júnior Agrifort	10
Participação em reuniões externas de interesse do IFSULDEMINAS / por reunião	0.07	Participação como membro da comissão avaliadora para emissão de parecer da visita in locu solicitada pelo Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) (MEMO. 001/2018/CEPE/REITORIA/IFSULDEMINAS), no Campus Poços de Caldas no dia 14 de março de 2018, para avaliação da oferta do curso Graduação em Administração e curso de Pós-Graduação de Formação de Lideranças Gestão Avançada Mercado.	0.5

Membro titular de comissões e órgãos colegiados de interesse docente e institucional, Comissão/Comitê de Ética, CONSUP e outros / por atividade	2.03	Membro colegiado Curso Técnico em Administração	10
Total de pontos atribuídos para atividades:			67.50

AULAS					
Tipo	Qtd. de aulas	Tempo de aula	Qtd. de disciplinas	Qtd. de turmas	Descrição
Aulas em Cursos de Nível Médio / Técnico	6.00	55.00	1	3	Administração e economia Rural para as turmas do curso técnico em Agropecuária Integrado, Agro I, J e L. Carga horária Bimestral: 15 aulas.
Aulas em Cursos de Nível Médio / Técnico	1.00	55.00	1	1	Atividades Práticas em Administração I para a turma do primeiro módulo do curso técnico em administração subsequente.
Aulas em Cursos de Nível Médio / Técnico	1.00	55.00	1	1	Atividades Práticas em Administração II para a turma do segundo módulo do curso técnico em administração subsequente.
Aulas em Cursos de Nível Médio / Técnico	1.00	55.00	1	1	Atividades Práticas em Administração III para a turma do terceiro módulo do curso técnico em administração subsequente.
Aulas em Cursos de Graduação	4.00	55.00	1	1	Comercialização e Marketing no Agronegócio Café para o curso superior de Tecnologia em Cafeicultura.
Total de pontos atribuídos para aulas:					47.67

RESUMO			
	Tipo	Horas	Pontos
	Atividades	28.08	67.50
	Aulas	11.92	47.67
	Total:	40.00	115.17

Observações / Justificativas: